



BUKU SAKU SOSIALISASI

**INFORMASI RENCANA KOTA,
PERSETUJUAN BANGUNAN GEDUNG,
DAN GEDUNG PEMERINTAH DAERAH**



**Suku Dinas Cipta Karya, Tata Ruang dan Pertanahan
Kota Administrasi Jakarta Timur**



Informasi Rencana Kota, Persetujuan Bangunan Gedung, dan Gedung Pemerintah Daerah



Kata Pengantar

Mewujudkan Jakarta menjadi kota global tentunya harus dapat memenuhi beberapa parameter penting seperti, ekonomi yang mapan dan terkoneksi secara global, ruang yang nyaman dan layak dihuni hingga kapasitas riset dan inovasi yang berkelanjutan. Sehingga, kini banyak kawasan di Jakarta yang dibangun dengan mengintegrasikan tempat tinggal, perkantoran, pusat perbelanjaan, dan fungsi perkotaan lainnya untuk mempermudah mobilitas warganya.

Tentunya pembangunan ini tidak lepas dari berkembangnya Jakarta sebagai kota global, semakin berkembang, maka akan semakin banyak pula bangunan yang didirikan. Namun dalam mendirikan bangunan, pemilik harus memiliki perizinan dalam membangun bangunan di Jakarta.

Buku ini sebagai pedoman dalam hal pengurusan izin bangunan di wilayah Jakarta. Pembaca akan mendapatkan penjelasan singkat mengenai bagaimana cara mengimplementasikan sistem dalam mengurus proses perizinan bangunan gedung di Jakarta.

Semoga buku ini dapat menjadi referensi yang berguna bagi para pembaca, terutama dalam mengurus proses persetujuan bangunan gedung, guna mendorong pembangunan yang inklusif untuk Jakarta menuju kota global.

Jakarta, Februari 2025

Tim Penyusun



DAFTAR ISI



KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
INFORMASI RENCANA KOTA (IRK)	4
TUTORIAL PENGGUNAAN IRK	5
a. Registrasi Akun IRK	5
b. Login Akun IRK	7
c. Jelajahi Rencana Kota	8
d. Tambah data digitasi	9
e. Unggah Hasil Ukur	14
TENTANG SIMBG-DKJ	26
TUTORIAL PENGGUNAAN SIMBG-DKJ	28
ALUR PROSES PENGAJUAN PBG	36
PENUTUP	38



Tentang Informasi Rencana

Kota (IRK)

IRK merupakan sistem Informasi Rencana Kota yang telah memenuhi standar digital serta integrasi sistem untuk mendapatkan informasi rencana kota guna perizinan pemanfaatan ruang serta mendukung penerbitan izin berusaha.

Sistem IRK memiliki pilihan fitur, yakni “Jelajahi Rencana Kota” bagi yang hanya ingin mengetahui informasi rencana kota saja dan “Persyaratan Dokumen Perizinan” bagi yang mempergunakannya untuk kepentingan perizinan pemanfaatan ruang. Dokumen Informasi Rencana Kota memuat informasi Rencana Detail Tata Ruang (RDTR) dan kombinasi ketentuan-ketentuan pemanfaatan ruang.

jakartasatu.jakarta.go.id/irk | 🔍



Tutorial Penggunaan IRK V.2

A. Registrasi Akun IRK

1.

Kunjungi <https://jakartasatu.jakarta.go.id/>, klik menu "**Aplikasi**" dan pilih "**IRK V.2.0**". Selanjutnya akan muncul tampilan sebagai berikut.

2.

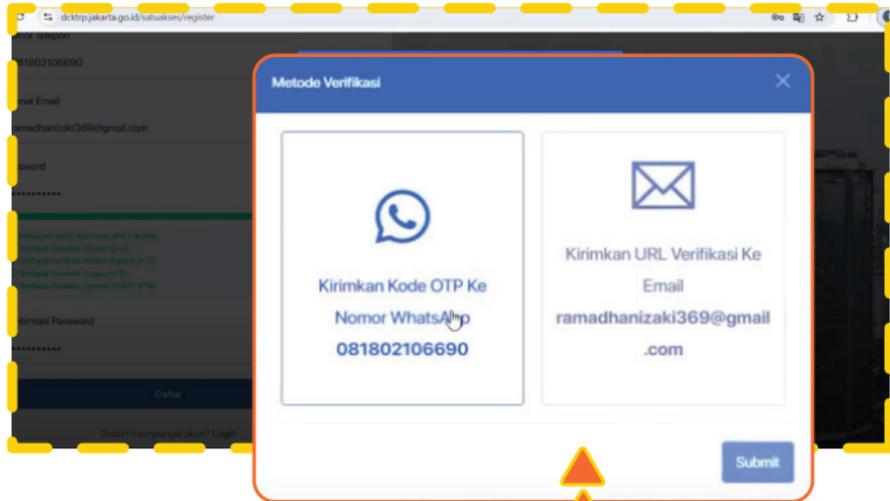
Jika Anda sudah terdaftar oleh sistem, maka masukkan "**Username**" dan "**Password**" Anda, lalu klik "**Masuk**".

3.

Apabila Anda belum terdaftar atau belum mempunyai akun IRK, maka Anda klik "**Daftar Sekarang**". Selanjutnya, pilih kategori pengguna sesuai entitas Anda dan isi form secara lengkap.

4.

Setelah selesai mengisi data diri, selanjutnya klik "**Daftar**".

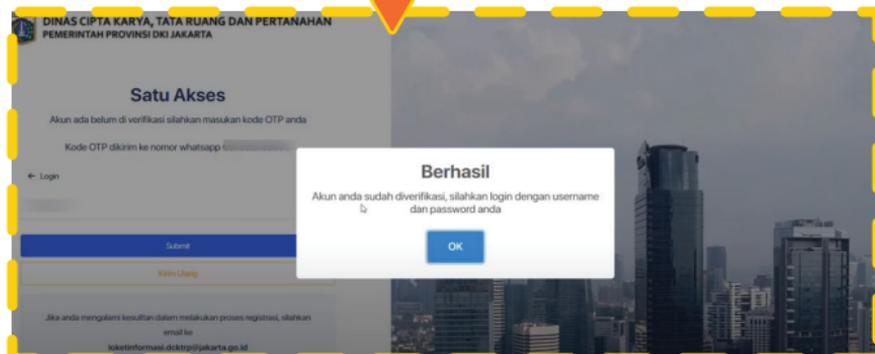


5.

Lalu, Anda akan diminta untuk melakukan aktivasi pada nomor handphone atau email yang didaftarkan.

6.

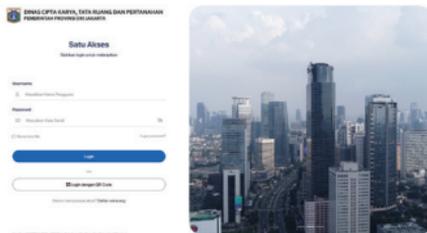
Apabila telah aktif, akan muncul tampilan sebagai berikut.



B. Login Akun IRK

1.

Kunjungi <https://jakartasatu.jakarta.go.id/>, klik menu "**Aplikasi**" dan pilih "**IRK | V.2.0**". Selanjutnya akan muncul tampilan sebagai berikut.



2.

Jika Anda sudah terdaftar oleh sistem, maka masukkan "**Username**" dan "**Password**" Anda, lalu Klik "**Login**".

3.

Setelah Anda login ke dalam IRK maka selanjutnya akan muncul tampilan utama sebagai berikut. Pilih sesuai yang Anda inginkan.



IRK V.2.0

Informasi Rencana Kota
Rencana Detail Tata Ruang

Informasi Apa Yang Anda Inginkan ?

1/1 Video Tutorial



Jelajahi Rencana Kota*

* Digunakan jika hanya ingin mengetahui informasi rencana kota



Persyaratan Dokumen Perizinan

C. Jelajahi Rencana Kota

1. Pilih **"Jelajahi Rencana Kota"** jika Anda hanya ingin mengetahui informasi rencana kota.



2. Lalu akan muncul informasi seperti ini, dan klik **"OK"**.



3.

Pada bagian ini, Anda akan mendapatkan informasi bahwa dalam menjelajahi rencana kota,

Anda dapat menginput lokasi lahan dengan metode digitasi melalui tombol **"Tambah Data"** atau dengan mengunggah dokumen hasil ukur melalui tombol **"Unggah Hasil Ukur"**.



D. Tambah Data Digitasi

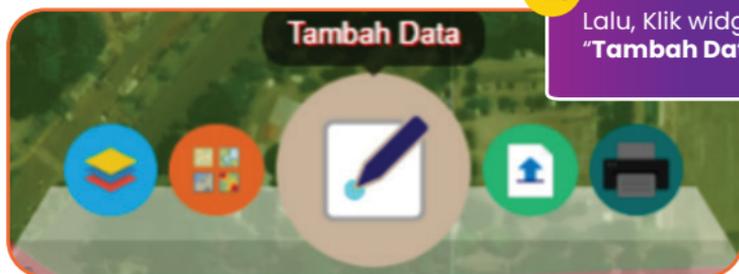
1.

Arahkan pada lokasi yang Anda inginkan atau Anda dapat melakukan pencarian lokasi melalui find address or place lalu Klik "**Search**".



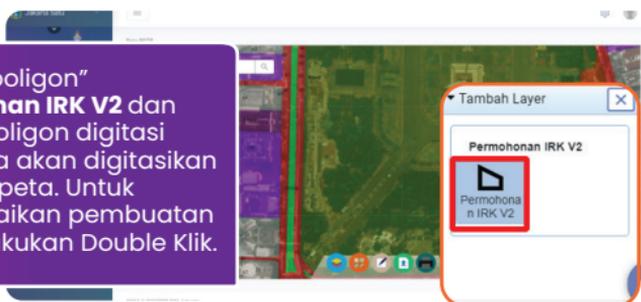
2.

Lalu, Klik widget "**Tambah Data**".



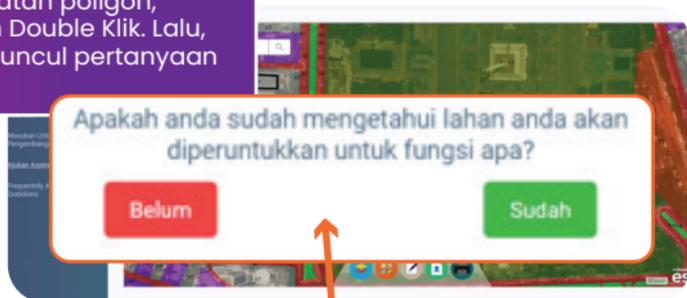
3.

Klik ikon "poligon" **permohonan IRK V2** dan buatlah poligon digitasi yang Anda akan digitasi ke dalam peta. Untuk menyelesaikan pembuatan poligon, lakukan Double Klik.



4.

Setelah menyelesaikan pembuatan poligon, lakukan Double Klik. Lalu, akan muncul pertanyaan berikut.



5.

Jika Anda belum mengetahui fungsi peruntukkan lahan tersebut, klik "**Belum**" apabila sudah mengetahui, maka klik "**Sudah**".

C.1.a Belum Mengetahui Fungsi Peruntukan Lahan

6.

Jika Anda memilih **"Belum"**, maka akan muncul informasi rencana kota secara umum dari lokasi lahan yang anda telah digitasi, seperti gambar berikut.

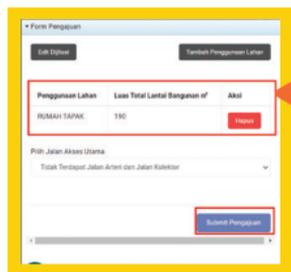
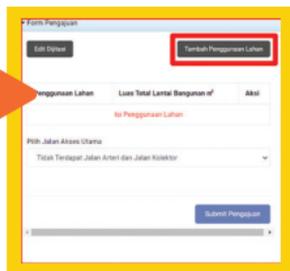


Anda dapat mencetaknya dengan klik **"Cetak"** dan dokumen akan otomatis terunduh.

C.1.b Sudah Mengetahui Fungsi Peruntukan Lahan

7.

Namun, jika Anda memilih **"Sudah"**, maka Anda akan diminta untuk memilih fungsi bangunan dengan klik **"Tambah Penggunaan Lahan"** dan lakukan pengisian data.

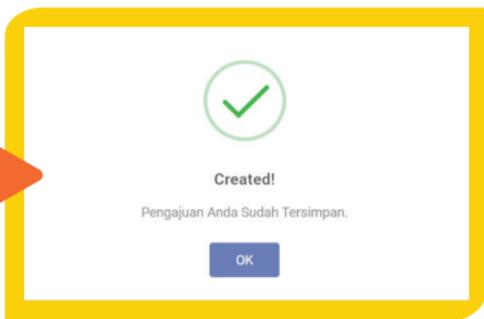


***Note :** Jika Anda ingin melakukan permohonan lebih dari satu, maka Anda dapat memilih **"Tambah Penggunaan Lahan"**.



8.

Jika sudah terisi semua, klik "**Submit Pengajuan**" dan akan muncul notifikasi jika pengajuan Anda berhasil tersimpan.



9.

Selanjutnya, juga akan muncul notifikasi berupa disclaimer yang menginformasikan bahwa dokumen yang Anda dapatkan **hanya berupa informasi dan bukan untuk dokumen perizinan**



10.

Berikut merupakan contoh peta informasi rencana kota yang berisi sejumlah informasi dan ketentuan berdasarkan RDTR 2022.



Pada bagian Keterangan Lokasi, Anda **wajib** memasukkan nama jalan lahan yang Anda digitasi.

A screenshot of a form field for location. The label "Lokasi" is on the left. The input field contains a placeholder text "isi nama jalan". There is a small icon on the right side of the input field.

Pada bagian Ketentuan Kegiatan dan Penggunaan Lahan, Anda dapat mengajukan kode KBLI sesuai usaha yang Anda mohonkan.

A screenshot of a form field for KBLI code. The label "Kode KBLI" is on the left. The input field contains a placeholder text "isi kegiatan KBLI". There is a small icon on the right side of the input field.

Ketentuan Intensitas Pemanfaatan Ruang

Ketentuan Khusus dan Ketentuan

Teknik Pengaturan Zonasi

11.

Apabila Anda hendak mencetak peta informasi rencana kota berdasarkan hasil digitasi ini, silahkan klik **"Cetak"**

Cetak

Kembali

12.

Lalu, pilih informasi yang akan anda cetak dan lakukan konfirmasi.

Konfirmasi Cetak

Apakah anda yakin ingin mencetak data ini? 1

Pilih informasi yang akan dicetak:

- Ketentuan Kegiatan Penggunaan Lahan
- Ketentuan Intensitas Pemanfaatan Ruang
- Ketentuan Khusus dan Ketentuan Pelaksanaan
- Teknik Pengaturan Zonasi

Ta Cetak

Batal

Konfirmasi Cetak

Apakah anda yakin ingin mencetak data ini? 1

Pilih informasi yang akan dicetak:

- Ketentuan Kegiatan Penggunaan Lahan
- Ketentuan Intensitas Pemanfaatan Ruang
- Ketentuan Khusus dan Ketentuan Pelaksanaan
- Teknik Pengaturan Zonasi

Ta Cetak

Batal

13.

Selanjutnya file informasi rencana kota akan otomatis terunduh.



C.2 Unggah Hasil Ukur

Jika Anda memiliki file shp hasil ukur lahan, Anda dapat menggunakan menggunakan metode unggah hasil ukur dengan klik **"Unggah Hasil Ukur"** dan unggah dokumen hasil

Note: format file shp dengan sistem koordinat WGS 1984 zona UTM 48S yang sudah dikompres dalam bentuk file zip.

▼ Unggah Hasil Ukur

Unggah file SHP

Dokumen hasil ukur yang diunggah harus berupa file shp dengan sistem koordinat WGS 1984 zona UTM 48 S yang sudah dikompres dalam bentuk file zip.

Unggah Hasil Ukur

Masukkan area untuk mengunggah file dan akan dipaparkan oleh Google

Cetak Kembali

C.2.a Belum Mengetahui Fungsi Peruntukan Lahan

1.

Jika Anda memilih **"Belum"**, maka akan muncul informasi rencana kota secara umum dari lokasi lahan yang anda telah digitasi, seperti gambar berikut.



Anda dapat mencetaknya dengan klik **"Cetak"** dan dokumen akan otomatis terunduh.

C.1.b Sudah Mengetahui Fungsi Peruntukan Lahan

2.

Namun, jika Anda memilih **“Sudah”**, maka Anda akan diminta untuk memilih fungsi bangunan dengan klik **“Tambah Penggunaan Lahan”** dan lakukan pengisian data.

Form Pengajuan

Edit Data Tambah Penggunaan Lahan

Penggunaan Lahan	Luas Total Lantai Bangunan (m ²)	Aksi
RUMAH TAYANG	150	Hapus

Pilih Jalan Akses Utama
Tidak Terdapat Jalan Arteri dan Jalan Kolektor

Submit Pengajuan

Note : Jika Anda ingin melakukan permohonan lebih dari satu, maka Anda dapat memilih **“Tambah Penggunaan Lahan”**.

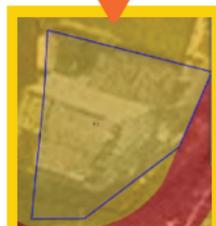
Form Pengajuan

Edit Data Tambah Penggunaan Lahan

Penggunaan Lahan	Luas Total Lantai Bangunan (m ²)	Aksi
No Penggunaan Lahan		

Pilih Jalan Akses Utama
Tidak Terdapat Jalan Arteri dan Jalan Kolektor

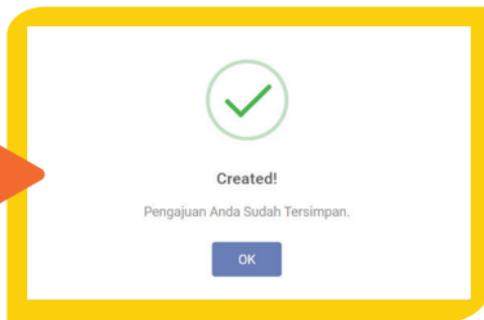
Submit Pengajuan



Hasil unggah SHP

3.

Jika sudah terisi semua, klik **“Submit Pengajuan”** dan akan muncul notifikasi jika pengajuan Anda berhasil tersimpan.



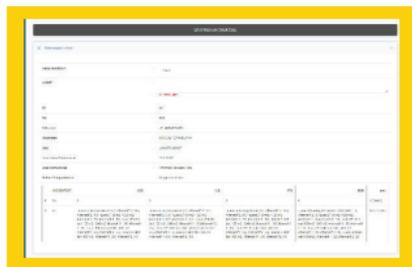
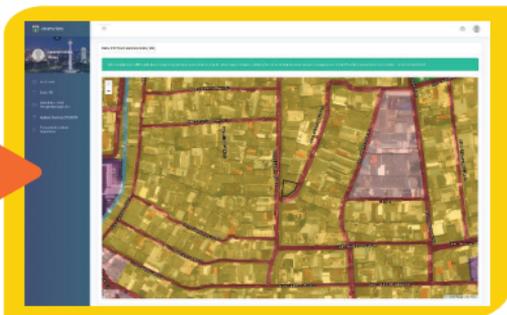
4.



Selanjutnya, juga akan muncul notifikasi berupa disclaimer yang menginformasikan bahwa dokumen yang Anda dapatkan **hanya berupa Informasi dan bukan untuk dokumen perizinan**

5.

Berikut merupakan contoh peta informasi rencana kota yang berisi sejumlah informasi dan ketentuan berdasarkan RDTR 2022.



Pada bagian Keterangan Lokasi, Anda **wajib** memasukkan nama jalan lahan yang Anda digitasi.

A screenshot of a form for entering location information. The form has a label "Lokasi" and a text input field. Below the input field, there is a small red text "isi Nama Jalan" and a small icon of a location pin.

6.

Apabila Anda hendak mencetak peta informasi rencana kota berdasarkan hasil digitasi ini, silahkan klik **"Cetak"**

Cetak

Kembali

7.

Lalu, pilih informasi yang akan anda cetak dan lakukan konfirmasi.

Konfirmasi Cetak

Apakah anda yakin ingin mencetak data PK ini ?

Pilih informasi yang akan dicetak:

- Keterangan Kegiatan Penggunaan Lahan
- Keterangan Intensitas Pemukiman Ruang
- Keterangan Risiko dan Keterangan Pelaksanaan
- Teknik Pengaturan Zonasi

Ya, Cetak

Tidak

Konfirmasi Cetak

Apakah anda yakin ingin mencetak data IRK ini ?

Pilih informasi yang akan dicetak:

- Keterangan Kegiatan Penggunaan Lahan
- Keterangan Intensitas Pemukiman Ruang
- Keterangan Risiko dan Keterangan Pelaksanaan
- Teknik Pengaturan Zonasi

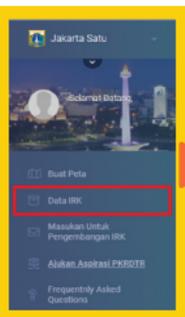
Ya, Cetak

Tidak

Selanjutnya file informasi rencana kota akan otomatis terunduh.

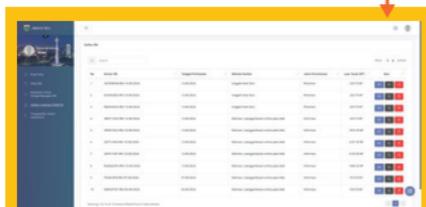


C.3 Cetak Peta



Jika Anda ingin melihat ataupun mencetak kembali hasil IRK yang telah Anda buat, pilih **"Data IRK"** pada Navigation

Lalu selanjutnya akan muncul tampilan berikut ini.



Klik **"Cetak"** untuk mencetak peta dan data hasil digitasi dalam bentuk file PDF atau klik **"Kembali"** untuk membatalkan cetak.

D. Persyaratan Dokumen Perizinan



Pilih **"Persyaratan Dokumen Perizinan"** jika Anda **hanya** ingin mengetahui



lalu akan muncul informasi berikut dan klik ok

Selanjutnya, Anda diidentifikasi sesuai dengan entitas Anda.



D.1 Pemerintah

Digunakan bagi instansi pemerintah sebagai salah satu dokumen untuk perizinan yang memerlukan informasi rencana kota.

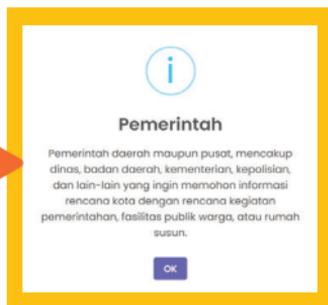


1.

Pilih **"Pemerintah"**

2.

Klik **"OK"** pada **pop-up** yang muncul pada layar





3.

Akan muncul pop-up bahwa dokumen yang akan diunggah harus berupa file shp, maka kamu bisa klik **"Mengerti"**

4.

Pilih icon **"Unggah hasil ukur"**



5.

Klik **"Unggah file SHP"**



6.

Kemudian, isilah form pengajuan dengan benar. Lalu, klik **"Tambah Penggunaan Lahan"**



7.

Pada kolom **Tambah Penggunaan Lahan**, pilihlah peruntukan penggunaan lahan dan isilah luas total lantai bangunan dalam satuan m2. Kemudian klik **"Simpan"**



!

*Note : jika penambahan penggunaan lahan tersebut memiliki fungsi hunian (rumah tapak, rumah susun, dll) maka harus memasukan jumlah lantai bangunan tersebut. Namun, jika penggunaan lahan yang dipilih tidak memiliki fungsi sebagai hunian maka kolom jumlah lantai tidak akan muncul.

D.2 Masyarakat Umum



1.

Pilih **"Masyarakat Umum"** jika kamu merupakan warga umum, pemohon perorangan ataupun pelaku usaha dan pihak swasta lainnya

2.

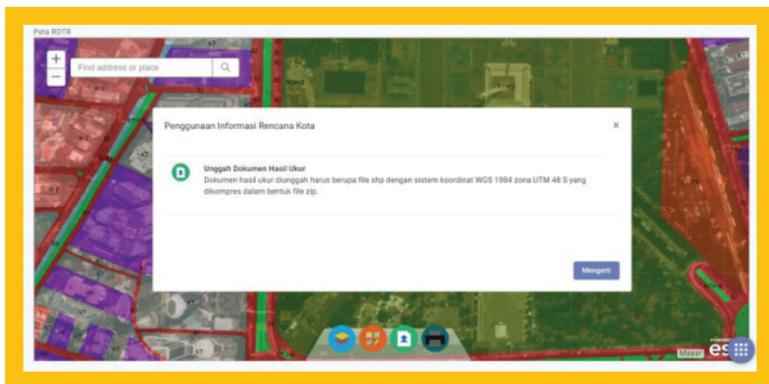
lalu, klik **"OK"**



Pemerintah

Pemerintah daerah maupun pusat, mencakup dinas, badan daerah, kementerian, kepolisian, dan lain-lain yang ingin memohon informasi rencana kota dengan rencana kegiatan pemerintahan, fasilitas publik warga, atau rumah susun.

OK



Sebagai Catatan : Untuk mendapatkan informasi rencana kota yang digunakan sebagai perizinan, kamu harus **mengunggah dokumen hasil ukur** dalam format **shp** yang sudah di kompres ke dalam bentuk **.zip**

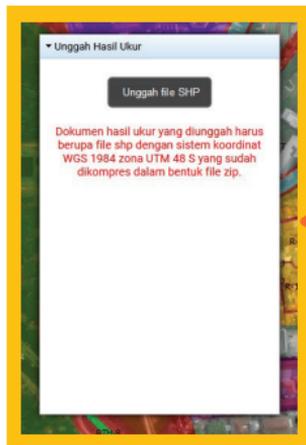
3.

Pilih icon "Unggah hasil ukur"



4.

Setelah itu akan muncul tombol untuk mengunggah file



*Catatan Tambahan : pastikan file sudah sesuai dengan ketentuan yang tertulis.

5.

Setelah mengunggah hasil ukur maka akan muncul form yang harus diisi

- nama surveyor
- no. lisensi surveyor
- tambah penggunaan

6.

Kemudian isi penggunaan lahan yang akan digunakan pada wilayah tersebut ya, dengan cara menekan **tambah penggunaan lahan**. Kemudian akan muncul pilihan penggunaan lahan dan juga kolom luas total bangunan yang akan digunakan.

Jika penggunaan lahan lebih dari satu, maka kamu dapat menambahkannya.



The screenshot shows a modal window titled "Tambah Penggunaan Lahan" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following elements:

- A dropdown menu labeled "Penggunaan Lahan" with a red rectangular border around it. The current selection is "-- Pilih Penggunaan Lahan --".
- A text input field labeled "Luas Total Lantai Bangunan m²" with the placeholder text "Luas Total Lantai Bangunan".
- A blue "Simpan" button at the bottom.

***Catatan :** Jika tambahan penggunaan lahan tersebut memiliki fungsi hunian (rumah tapak, rumah susun dll) maka harus memasukkan jumlah lantai bangunan tersebut, tetapi jika penggunaan lahan yg dipilih tidak berfungsi sebagai hunian maka kolom jumlah lantai tidak akan muncul.

7.

Setelah selesai mengisi dan melengkapi form, tekan tombol **submit pengajuan**.

8.

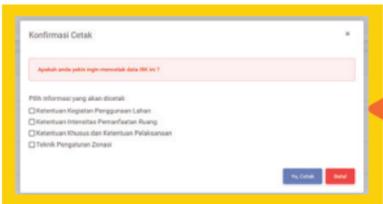
Selanjutnya, akan keluar preview informasi rencana kota yang sudah spesifik pada lokasi penggunaan lahan sesuai dengan RDTR 2022.

9.

Tekan tombol **"cetak"** untuk mencetak IRK

10.

Kemudian akan muncul form konfirmasi cetak untuk menyesuaikan data apa saja yang akan dicetak. setelah memilih tekan tombol ya, cetak kemudian informasi rencana kota mu akan terunduh.



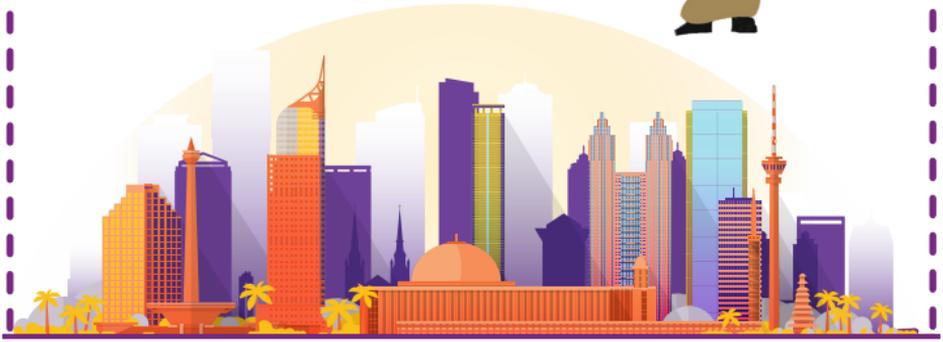
11.

Setelah itu, akan muncul pop up berupa konfirmasi cetak. Kamu dapat memilih informasi apa saja yang ingin dicetak. Kemudian, Klik "Ya, Cetak"



12.

Berikut untuk contoh hasil dokumen informasi rencana kota yang telah berhasil dicetak.



Tentang SIMBG DKJ

Dalam rangka melaksanakan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2021 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2002 Tentang Bangunan Gedung Pasal 326 ayat 8 bahwa Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota harus menggunakan dan mengoperasikan Sistem Informasi Manajemen Bangunan Gedung (SIMBG) dalam pelaksanaan proses Penyelenggaraan Bangunan Gedung.

Lalu,

apa itu SIMBG DKJ? (definisi)

SIMBG-DKJ merupakan Sistem Informasi Manajemen Bangunan Gedung Daerah Khusus Jakarta berbasis elektronik yang disediakan oleh Pemerintah Provinsi Jakarta melalui Dinas Cipta Karya, Tata Ruang dan Pertanahan untuk mempermudah akses antara masyarakat dengan Pemerintah Daerah.

SIMBG DKJ memiliki berbagai fitur inovatif untuk kemudahan akses, permohonan serta transparansi data dalam proses pelayanan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung) di wilayah Jakarta.



Kenapa harus menggunakan SIMBG-DKJ?



Pada SIMBG DKJ, data permohonan langsung didistribusikan sesuai kategori bangunan yang di ajukan, sehingga prosesnya lebih cepat, terkoordinasi dan efektif.

1. Mudah diakses
2. Hemat waktu: Semua proses dilaksanakan dalam satu platform
3. Praktis: Dokumen tersimpan dalam satu sistem
4. Transparan: Bisa pantau status permohonan kapan saja dan dimana saja
5. Sistem terintegrasi: Data terhubung langsung dengan instansi terkait, sehingga memudahkan dan mempercepat dalam proses verifikasi
6. Ramah lingkungan: Mengurangi penggunaan kertas



Tutorial Penggunaan SIMBG DKJ untuk Pemohon

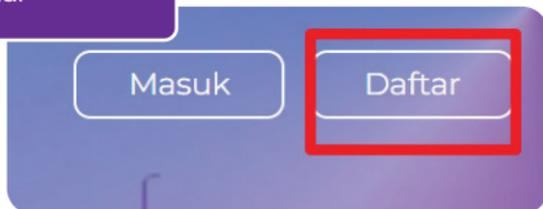
1.

Kunjungi halaman
<https://simbg.jakarta.go.id>



2.

Jika belum memiliki akun
maka registrasi akun
dengan klik daftar



3.

Jika sudah registrasi dan memiliki akun, klik masuk

Masuk

Daftar

4.

Masukan username (email) dan kata sandi



SIMBG
JAKARTA

Sistem Informasi Manajemen
Bangunan Gedung

SELAMAT DATANG

Username

Masukan Username

Kata Sandi

.....



Masuk

[Lupa Kata Sandi?](#)

Belum Punya Akun? [Daftar](#)

5.

Setelah masuk akan muncul Halaman Dashboard Aplikasi SIMBG seperti berikut ini:

The screenshot shows the SIMBG SAKARTA dashboard interface. On the left, a 'Side Bar' contains 'Dashboard' and 'Permohonan' tabs. The main area displays the user's profile information and a summary of application statistics. Below the profile is a table of application records with columns for 'NOMOR SIMBG', 'TGL PERMOHONAN', 'STATUS', and 'ACTIONS'. The table lists several applications with their respective dates and statuses, such as 'Peretujuan Kepala Dinas' and 'Selesai'. A 'Tampilkan Permohonan' button is located in the top right corner of the table area.

(A) Pada bagian **“Side Bar”**, terdapat tab dashboard dan tab pemohon. Tab Dashboard digunakan untuk melihat informasi terkait permohonan yang sudah dibuat dan informasi terkait pemohon, dan Tab Pemohon digunakan untuk melakukan proses pembuatan PBG.

(B) Untuk melihat informasi terkait akun pemohon, terdapat pada bagian **“Info Profil”**.

(C) Untuk melihat data rekap total Jumlah permohonan, proses penilaian dan permohonan yang selesai terdapat di bagian **“Rekap Permohonan”**.

(D) Untuk melihat data tabel permohonan yang sudah dibuat terdapat di **“Tabel Permohonan”**.

6.

Jika ingin membuat permohonan klik **"tambah permohonan"** di bagian **"Permohonan"**

Dashboard SIMBC DKI

Daftar Permohonan

Search Filter

Show 10

NO PERMOHONAN	NAMA PEMILIK	ANA ARSITEKTUR	STATUS	ACTIONS
No data available in table				

Showing 0 to 0 of 0 entries.

+ Tambah Permohonan

7.

Anda akan diminta mengisi data yang terdiri dari data pemilik, data pemohon, data bangunan dan data lampiran

CATATAN TAMBAHAN



Jika Anda ingin mengurus bangunan 5 lantai atau lebih maka akan membutuhkan 2 data tambahan yaitu "Data Struktur" dan "Data MEP".

Daftar Permohonan

Permohonan > Tambah Permohonan

- Data Pemilik**
Detail Identitas Pemilik
- Data Pemohon
Detail Identitas Pemohon
- Data Bangunan
Detail Data Bangun
- Data Lampiran
Detail Data Lampiran

Data Pemilik Bangunan
Detail Identitas Pemilik Bangunan.

Jenis Kepemilikan*

PILIH JENIS KEPEMILIKAN

8.

Pada form data pemilik terdapat 4 jenis kategori diantaranya: Perorangan, Badan Usaha, Organisasi, dan Pemerintah. Setelah memilih jenis kepemilikan akan ada pilihan "kewarganegaraan"

CATATAN TAMBAHAN



Apabila bangunan milik perorangan dan status kewarganegaraannya WNA maka wajib memasukkan nomor KITAS.

Daftar Permohonan

Permohonan > Tambah Permohonan

1 Data Pemilik

Detail Identitas Pemilik

2 Data Pemohon

Detail Identitas Pemohon

3 Data Bangunan

Detail Data Bangunan

4 Data Lampiran

Detail Data Lampiran

Data Pemilik Bangunan

Detail Identitas Pemilik Bangunan.

Jenis Kepemilikan*

PILIH JENIS KEPEMILIKAN

Perorangan

Badan Usaha

Organisasi

Pemerintah

9.

Isi form data pemilik dengan sesuai kemudian klik selanjutnya

SIHBC DKI

Daftar Permohonan

9.

Isi form data pemilik dengan sesuai kemudian klik selanjutnya

WNI (Warga Negara Indonesia)

Nama Lengkap

Nomor KTP

Nomor Telp

Alamat Lengkap

KTP

Provinsi

DKI JAKARTA

Kabupaten

PILIH KABUPATEN

Selanjutnya →

COPYRIGHT © 2023 DOKTRAP. All rights Reserved

10.

Selanjutnya masuk ke form data pemohon, jika pemohon merupakan pemilik lahan atau bangunan, klik tombol **"aktifkan jika pemohon adalah pemilik langsung"**, namun jika pemohon bukan pemilik langsung maka isi formulir dan klik lanjutkan dan data akan tersimpan menjadi draft

Data Pemohon

Detail Identitas Pemohon.



Aktifkan jika pemohon adalah pemilik langsung.

11.

Pada tahap pengisian data bangunan, anda akan diminta untuk memasukan lokasi lahan atau bangunan pada peta yang tersedia. Lalu, isi form **"Fungsi Bangunan"**, **"Nama Bangunan"**, **"Alamat"**, **"Jumlah Lantai"**, **"Luas Bangunan/Tanah"**, **"Tinggi Bangunan"**, dan **"Luas Basement"**, jika sudah dilengkapi tekan **"selanjutnya"**

12.

Pada tahap pengisian data lampiran anda akan diminta dokumen kepemilikan tanah, lampiran pemilik, lampiran bangunan, dokumen SK MBR (Jika memiliki), dan dokumen lainnya. **Pastikan file yang akan diupload memiliki akhiran .pdf** dan ukuran file tidak lebih dari 100MB. Jika sudah selesai mengisi maka klik **"kirim"** dan permohonan terkirim.

13.

Apabila bangunan yang anda ajukan memiliki 5 lantai atau lebih maka ada form **"Data Struktur"** dan **"Data MEP"**.

Data Struktur

Detail Data Struktur

NO.	MATERI PENILAIAN	PENILAIAN	CATATAN
1	Kesesuaian Desain dengan Perencanaan Arsitektur	<input type="radio"/> Sesuai <input checked="" type="radio"/> Tidak Sesuai	<input type="text" value="catatan_renc..."/>
2	Deskripsi Proyek terhadap Peraturan/Standar Teknis yang berlaku	<input type="radio"/> Sesuai <input checked="" type="radio"/> Tidak Sesuai	<input type="text" value="catatan_dan..."/>
3	Desain Pembebanan terhadap penggunaan ruang/bangunan dan ketentuan standar teknis	<input type="radio"/> Sesuai <input checked="" type="radio"/> Tidak Sesuai	<input type="text" value="catatan_desa..."/>
	Tipe Struktur Utama	Beton bertulang <input checked="" type="radio"/> Baja	<input type="text" value="catatan_tipe..."/>
		Muhabetan: <input type="text" value="Muhabetan..."/> <input type="text" value="Muhabetan..."/> <input type="text" value="Muhabetan..."/>	<input type="text" value="catatan_muhab..."/>
		Uji: <input type="text" value="Uji..."/> <input type="text" value="Uji..."/>	<input type="text" value="catatan_uji..."/>
			<input type="text" value="catatan_ty..."/>
			<input type="text" value="catatan_kom..."/>
			<input type="text" value="catatan_mus..."/>
6	Struktur Atas		
	A. Plat Lantai		

Berikut ini adalah form data struktur, pada halaman ini pemohon akan mengisi data dengan pilihan "Sesuai" atau "Tidak Sesuai".

Berikut ini form "Data MEP" pada halaman ini pemohon akan mengisi data dengan pilihan "Ada" atau "Tidak Ada".

Data MEP

Detail Data MEP

Administrasi	DESKRIPSI PEMERIKSAAN	HASIL PEMERIKSAAN	KETERANGAN
Bidang Listrik Arus Kuat	1. Diagram satu garis panel distribusi	<input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak Ada	<input type="text" value="Catatan"/>
Bidang Listrik Arus Lemah	2. Gambar instalasi tiap lantai	<input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak Ada	<input type="text" value="Catatan"/>
Bidang Stp-plumbing	3. Kapasitas Beban/daya dibutuhkan	Kapasitas Beban: <input type="text" value="kW"/>	<input type="text" value="Catatan"/>
Bidang Stp-pemadam Kebakaran	4. Generator	<input type="text" value="daya total"/> <input type="text" value="kW"/>	<input type="text" value="Catatan"/>
Bidang Tata Udara Gedung	A. daya total	<input type="text" value="kW"/>	<input type="text" value="Catatan"/>
Bidang Transportasi Dalam Gedung		<input type="text" value="unit"/> <input type="text" value="unit"/>	<input type="text" value="Catatan"/>
		<input type="text" value="unit"/> <input type="text" value="unit"/>	<input type="text" value="Catatan"/>
		<input type="text" value="unit"/> <input type="text" value="unit"/>	<input type="text" value="Catatan"/>
		<input type="text" value="unit"/> <input type="text" value="unit"/>	<input type="text" value="Catatan"/>

Setelah mengisi data-data tersebut dan dikirim, data permohonan akan masuk ke "Penilaian administrasi".

14.

Setelah kirim permohonan, Anda dapat mengecek status permohonan di daftar permohonan.



- Dashboard
- Permohonan



Daftar Permohonan Permohonan

Search Filter

Filter Status Permohonan

NO	NO PERMOHONAN	NAMA PERSEK	BANGUNAN	LOKASI GEDUNG	REPERENCANA ANKESKUR	STATUS	ACTIONS
1		arta nyoba	Fungsi Hunian - Rumah Tinggal Deser - perumahan	suka hali aka, RT 14, RW 002, Candra, Ganda, K025, L024, SAKARTI, RUSUF		Draft	Edit Draft Hapus
2			Fungsi Hunian - Rumah Tinggal - rumah tinggal sederhana	JH baru no 12, RT 006, RW 002, Perumahan, Tanah Abang, KOTA AQM, SAKARTI, RUSUF		Sedang Dalam Penilaian Teknis	DETAIL
3		arta	Fungsi Hunian - Rumah Tinggal - rumah tinggal	JH baru no 1, RT 005, RW 002, kelon		Sedang Dalam Penilaian Teknis	DETAIL
4		Test basic					DETAIL
5		Dahulu - Test RT2.2	Fur Test				DETAIL
6		arta					DETAIL
7		Test upload	Fur Test RT2				DETAIL

STATUS: Draft

ACTIONS: Edit Draft, Hapus

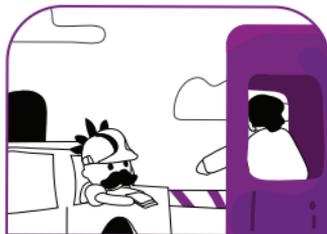
- Sedang Dalam Penilaian Teknis (DETAIL)
- Sedang Dalam Penilaian Teknis (BA) (DETAIL)
- Penilaian Kapas Sektor (DETAIL)
- Menunggu Dokumen Send dari PTSP (DETAIL)
- Perbaikan Pemohon (Perbaiki)
- Verifikasi Kasektor (BA) (DETAIL)

Alur Proses Pengajuan PBG

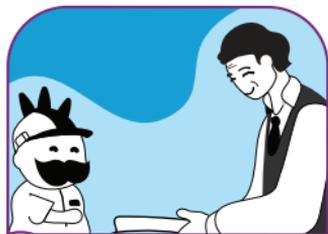




7 Verifikasi Dokumen Administrasi dan Teknis



8 Pembayaran Retribusi oleh Pemohon



9 Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG)



Penutup

Dengan disusunnya buku ini, kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berpartisipasi pada sosialisasi ini. Buku ini menjelaskan bahwa izin bangunan adalah aspek krusial dalam perencanaan pembangunan yang berkelanjutan. Tidak hanya akan terciptanya tata tertib terhadap regulasi, tetapi juga memastikan keamanan, kenyamanan dan lingkungan layak huni dalam jangka panjang.

Semoga informasi dalam buku ini dapat bermanfaat bagi semua pihak dalam mewujudkan pembangunan yang inklusif untuk kota Jakarta menuju kota global.



**Suku Dinas Cipta Karya, Tata Ruang dan Pertanahan
Kota Administrasi Jakarta Timur**